

Formation Management



Formez-vous dès aujourd'hui
pour diriger demain.



V1.1 | JUIN 2025

☎ 06 09 10 00 90

✉ contact@optimanager.fr



Bienvenue !

Chaque défi
est une chance de briller.

Bien plus qu'une formation,
c'est une impulsion vers un
leadership inspirant et une
quête continue de
performance et d'impact.

Présentation

DEVENEZ UN EXPERT DU MANAGEMENT !

Vous êtes manager ou aspirez à le devenir ?

Notre formation en management vous donne les clés pour diriger efficacement, motiver vos équipes et atteindre vos objectifs avec sérénité.

Grâce à une approche concrète et interactive, vous repartirez avec des outils opérationnels, des clés de communication efficaces et une vision claire pour atteindre vos objectifs, même en situation complexe.

Objectifs pédagogiques :

- Identifier son rôle de manager dans la stratégie de l'entreprise
- Définir et fixer des objectifs S.M.A.R.T. pour ses collaborateurs
- Organiser l'activité de l'équipe en tenant compte des compétences et situations individuelles
- Mettre en place des outils de suivi et d'évaluation de la performance
- Réaliser des entretiens de management adaptés
- Adapter sa posture managériale selon les contextes rencontrés



Durée

Formation réalisable en : **4 mois**
Accès plateforme : **6 mois**
La formation dure environ : **35H**



Délais

14 jours ouvrables
Inscription toute l'année.



Accessibilité

Les personnes en situation de handicap sont priées de nous consulter, pour évaluer ensemble un dispositif adapté.



Paiement

À partir de 2200€
Financement publics
OPCO
Financement personnel



Prérequis

Disposer d'un ordinateur, tablette ou smartphone avec une connexion internet est obligatoire pour suivre la formation.
2 ans d'expérience professionnelle dans une fonction opérationnelle.
Avoir un bon niveau en Français
Maîtrise des outils informatiques de base.



Méthode pédagogique

Vous disposerez d'un accès personnel à la **plateforme d'apprentissage en ligne** de Formalive 24/7 depuis pc ou mobile comprenant :

- **Les contenus de cours** : cours en ligne mis à jour régulièrement, vidéos et audios de cours consultables en ligne.
- **Les exercices d'évaluation** : questionnaires à choix multiples (QCM), résolution d'études de cas et simulations de situations professionnelles.

Vous bénéficierez aussi d'un **accompagnement irréprochable** :

- Un coach dédié est à votre disposition tout au long de votre formation.
- Des rendez-vous individuels avec un formateur expert dans le domaine



Examen et Certification

Vous préparez le titre **RS6931 « Intégrer le management d'équipe dans son activité professionnelle »**.

Voir les modalités d'inscription à l'examen

Les débouchés

- Chef d'équipe
- Responsable de service
- Manager de proximité
- Coordinateur opérationnel
- animateur d'équipe

Poursuite d'études

Après avoir obtenu votre certification, il est possible de :

- Soit intégrer directement le marché du travail
- Soit poursuivre vers une Licence Management, Licence Pro Management, MBA – Master of Business Administration, MSC Management

Cette liste n'est pas exhaustive. Il existe d'autres poursuites possibles.

Programme

UN PROGRAMME RICHE ET COMPLET

1

Accueil et évaluation diagnostique (1h)

- Présentation de la formation, des modalités et du référentiel
- de certification
- Prise en compte des attentes et besoins individuels
- Évaluation de positionnement : questionnaire sur les connaissances managériales de base

2

Comprendre les rôles et enjeux du manager (2h)

- Différence entre expert métier et manager
- Rôle du manager dans la stratégie et les valeurs de l'entreprise
- Attentes des collaborateurs envers leur manager

3

Définir des objectifs clairs et mobilisateurs (C1) (5h)

- Définir des objectifs selon la méthode S.M.A.R.T
- Lien entre objectifs, stratégie et performance
- Techniques de communication d'objectifs en réunion
- Cas pratique : élaboration d'un plan d'objectifs pour une équipe fictive
- Quiz formatif

4

Déléguer efficacement les missions (C2) (5h)

- Identifier les compétences et profils des collaborateurs
- Organiser les tâches selon urgence / importance
- Adapter la délégation selon la maturité du collaborateur
- Atelier pratique : rédaction d'un plan de répartition des tâches
- Quiz formatif

5

Concevoir des outils de pilotage de l'activité (C3) (5h)

- Principes du tableau de bord managérial
- Définir des indicateurs pertinents (KPI)
- Utilisation des données pour le pilotage et l'amélioration
- Exercice pratique : création d'un tableau de bord
- Quiz formatif

6**Conduire un entretien individuel de suivi (C4) (5h)**

- Objectifs et structure d'un entretien de management
- Posture adaptée : félicitation, recadrage, accompagnement
- Techniques d'écoute active et de feedback constructif
- Jeu de rôle : simulation d'un entretien managérial
- Autoévaluation et débrief

7**Animer des réunions d'équipe efficaces (C5) (4h)**

- Préparer et structurer une réunion managériale
- Créer un climat d'échange et d'engagement
- Favoriser la participation et conclure efficacement
- Mise en situation simulée
- Quiz formatif

8**Adapter son style managérial (C6) (4h)**

- Les 4 styles de management : directif, persuasif, participatif, délégatif
- Identifier le style adapté selon la situation
- Communication verbale et non-verbale du manager
- Étude de cas et simulation vidéo
- Autoévaluation

9**Évaluation finale (préparation à la certification) (3h)**

- Préparation écrite : cas managérial fictif
- Simulation orale : réunion d'équipe et entretien individuel
- Conseils pour réussir l'évaluation
- Feedback individualisé sur la simulation

10**Bilan et accompagnement post-formation (1h)**

- Retour sur les acquis et progression
- Conseils de mise en application dans le contexte professionnel
- Évaluation de satisfaction



Les étapes

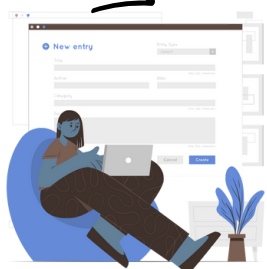
DÉROULÉ DE LA FORMATION



Étape 1 : Choix de votre parcours

Un conseiller de formation vous contacte, et vous guide au mieux dans votre choix de parcours

C'est la première communication, soyez vous-même, il n'y a pas de limites à votre projet ! Faites part de toutes vos envies à votre conseiller et comptez sur lui pour vous trouver la formation qui vous convient et mener à bien votre projet.



Étape 2 : Inscription

Vous avez choisi votre parcours, c'est l'heure de votre inscription

Votre conseiller vous accompagnera pas à pas tout au long du processus d'inscription et de financement pour vous faciliter la tâche !

Cela ne prend que quelques minutes et l'inscription est parfaitement sécurisée !



Étape 3 : Démarrage de la formation

Le début d'une belle aventure à vos côtés

Un rendez-vous découverte est mis en place avec votre coach attitré avant de commencer votre formation. Ce RDV vous permet de découvrir la plateforme ainsi que le déroulement de votre formation.



Étape 4 : Bilan pédagogique et examen

Félicitations !

Vous avez terminé votre parcours de formation. Recevez l'attestation de compétences, faites le point avec votre coach et inscrivez-vous au passage du titre **RS6931 « Intégrer le management d'équipe dans son activité professionnelle »**

À propos

QUI SOMMES NOUS

OptiManager est l'organisme de formation à distance spécialisé en management, conçu pour booster votre carrière professionnelle. Depuis ses débuts, OptiManager innove constamment en adaptant ses méthodes d'apprentissage aux exigences du marché de l'emploi et aux besoins spécifiques des futurs managers.



Antoine Le Coq - Expert en Management

Avec plus de 15 ans d'expérience en management et en coaching, j'accompagne les managers qui veulent gagner en impact, en clarté et en confiance.

Mes formations vous apportent des outils concrets, des méthodes éprouvées et des mises en situation réalistes pour faire face aux vrais défis du terrain.



Un apprentissage flexible

Accédez à vos cours en ligne 24h/24 et 7j/7 depuis le support de votre choix (pc, tablette ou smartphone).



Un financement simplifié

Bénéficiez d'un financement personnel par virement bancaire.



Un suivi privilégié

Profitez d'un accompagnement tout au long de votre formation par un formateur spécialisé et un coach expert.



Une certification reconnue

Boostez votre carrière avec une certification enregistrée chez France Compétences et reconnue.



Nos Formules

UNE SOLUTION POUR TOUS

Nos Formules	 Bronze 2200 €	 Argent 2500 €	 Or 2800 €
6 mois d'accès 24h/24 à vos cours en ligne	✓	✓	✓
Cours particulier avec un formateur expert	2h	4h	8h
Accompagnement en illimité avec votre coach expert	✓	✓	✓
Accompagnement à l'installation	✓	✓	✓
Un service technique à votre service (réponse sous 48h)	✓	✓	✓
Vidéos téléchargeables au format .mp4	✓	✓	✓
Application disponible sur Store (téléphone, tablette...)	✓	✓	✓
Certification enregistrée chez France Compétences	✓	✓	✓



"Excellente formation ! En tant que jeune manager, je manquais de repères pour encadrer mon équipe. Cette formation m'a permis de mieux structurer mon approche, d'oser déléguer et de gagner en assurance dans mes prises de décision. Les cas pratiques sont très concrets, et le formateur est à l'écoute. Je repars avec des outils directement applicables au quotidien."

— Julie M., Responsable d'équipe dans le secteur logistique



CONTACTEZ-NOUS !

☎ 06 09 10 00 90

✉ contact@optimanager.fr



OPTIMANAGER - www.optimanager.fr

Déclaration d'activité N° 76300558030 auprès de la préfecture de Montpellier
SIRET 93209959100012 - NAF : 8559A